



JĒKABPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA  
JĒKABPILS MĀKSLAS SKOLA

Reģistrācijas Nr.40900008707  
Dambja iela 19, Jēkabpils, LV – 5201  
Tālrunis 65231423, elektroniskais pasts maksla@jrms.lv

---

**RĪKOJUMS**

Jēkabpilī

2021.gada 17.maijā

Nr. 3 - 2 / 7

**Pašmācības norises kārtība Jēkabpils mākslas skolā un mācību īstenošanas vietās**

Izdotas saskaņā ar Izglītības likuma  
55.panta 3. un 8.punktu un  
Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija  
noteikumu Nr.360 „Epidemioloģiskās  
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai” 9.punktu

Pamatojoties uz 13.05.2021. Kultūras ministrijas vadlīnijām “Vadlīnijas pašmācības norisei izglītības iestādes telpās profesionālās ievirzes un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītības tematiskajā jomā „Mākslas” izglītojamiem”,

1. Norises kārtība izstrādāta, lai Covid-19 infekcijas izplatības laikā izglītojamiem, kuriem savā dzīvesvietā nav pieejami materiāltehniskie līdzekļi, Jēkabpils Mākslas skola (turpmāk – skola) nodrošinātu iespēju skolas telpās patstāvīgi, izmantojot tās materiāltehniskos līdzekļus, (turpmāk – pašmācība) apgūt profesionālās ievirzes izglītības programmu „Vizuāli plastiskā māksla” (turpmāk – izglītības programma).
2. Skolai ir iespēja nodrošināt pašmācību, izmantojot iekārtas un materiāli tehniskos līdzekļus, ja tie nav pieejami izglītojamo dzīvesvietā, atbilstoši skolas īstenojamajai izglītības programmai, vienlaikus mazinot iespējamās inficēšanās riskus ar Covid-19 infekciju, tai skaitā nodrošinot, ka nenotiek izglītojamo saskare ar pedagogiem un citiem izglītojamiem.
3. Skolas atbildīgā persona ir direktors, kas koordinē noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību, un par to informē darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus, norādot atbildīgās personas kontaktinformāciju (tel. 26879715).
4. Pēc ierašanās skolā izglītojamais veic ierašanās laika reģistrāciju un nekavējoties dodas uz norādīto mācību telpu (ja nepieciešams, pie dežuranta vai pedagoga paņem telpas atslēgu) pašmācības norisei, neuzturoties skolas koplietošanas telpās.
5. Pēc pašmācības norises izglītojamais pamet skolas telpas, veicot laika reģistrāciju pie dežuranta vai pedagoga.
6. Skolas telpas pašmācības nodrošināšanai var izmantot tie izglītojamie, kuriem savā dzīvesvietā mācību procesa norisei nav pieejams atbilstošs materiāltehniskais nodrošinājums.

7. Lai izmantotu skolas telpas pašmācības procesam, nepieciešams vecāka vai likumiskā pārstāvja, ja izglītojamais nav pilngadīgs, pamatots iesniegums skolas vadībai.
8. Skola nodrošina un koordinē telpu izmantošanas grafiku, lai izglītojamais nenonāk saskarsmē ar citiem izglītojamiem, tai skaitā ierodoties skolā un dodoties prom. Apmeklējuma grafiku fiksē pedagogs vai dežurants.
9. Skola pašmācības norises īstenošanai nodrošina telpu epidemioloģiski drošu izmantošanu un veic vismaz šādus piesardzības pasākumus:
  - 9.1. Pēc katras pašmācības norises veic koplietošanas virsmu (durvju rokturu, galdu virsmu u.c.) un izglītojamo izmantoto priekšmetu dezinfekciju, kā arī nodrošina telpu vēdināšanu vismaz 15 minūtes;
  - 9.2. Skola nodrošina nepieciešamo higiēnas līdzekļu pieejamību;
  - 9.3. Koplietošanas telpas izmanto tikai izņēmuma gadījumos, tajās aizliedzot izglītojamo pulcēšanos.
  - 9.4. Skolas darbinieki un izglītojamie ievēro divu metru distanci.
10. Izglītojamie skolas koplietošanas telpās lieto mutes un deguna aizsegu un to noņem, atrodoties vienatnē mācību telpā.

Direktors



Z.Bārbals